

國立政治大學「學生發生集體鬥毆」處理標準作業流程

M00-SOP-006-九-09

102.05.30

作業中如涉及個人資料，請確依個資法規定辦理。

以電話或簡訊通報副校長、主秘、學務長、副學務長、秘書、校安中心執秘、學安中心主任等相關人員(遇重大事件由副校長親向校長報告)

消息來源包括校內外人士、媒體及網路(含受害人)

1. 值勤人員應確認何人?何事?何時?何地?何物?
2. 確認狀況後，逐級回報(平、假日)
3. 完成校安事件登錄通報(甲類:2小時內、乙類:24校內、丙類:72小時內)
4. 遇緊急事件，採「邊處置邊報告」原則。

校園內學生集體鬥毆處理程序

- (1) 安撫學生(分開處置)
- (2) 若學生情緒仍不穩定則由班代及副班代協助帶往學安中心或身心健康中心晤談
- (3) 通知家長及導師協處
- (4) 轉介身心健康中心協處(心理諮商師)輔導
- (5) 評估是否召開個案會議

- (1) 瞭解媒體採訪主要事件、人物。
- (2) 視需要協助通知受採訪單位
- (3) 秘書處統一發言及採訪。
- (4) 回報各級長官。

